

DETALJERAD INFORMATION OM BEHANDLINGAR

Upphandling av leverantör

Kategorier av personuppgifter	Laglig grund
<ul style="list-style-type: none">• Identitetsuppgifter, inklusive personnummer (om enskild firma)• Kompetensuppgifter• Kontaktuppgifter• Organisatoriska uppgifter	<p><i>Berättigat intresse.</i> Behandlingen är nödvändig för att tillgodose Förbundets berättigade intresse av att genomföra upphandling av leverantörer.</p> <p>Behandlingen av personnummer är nödvändig med hänsyn till ändamålet med behandlingen.</p>
Bevarandetid: Under upphandlingen och för en tid om tio (10) år därefter i syfte att tillgodose vårt berättigade intresse av att hantera och bemöta rättsliga krav, samt för den tid därefter som är nödvändig för att hantera kravet.	

Hantera leverantörsförhållandet

Kategorier av personuppgifter	Laglig grund
<ul style="list-style-type: none">• Identitetsuppgifter, inklusive personnummer (om enskild firma)• Kontaktuppgifter• Organisatoriska uppgifter	<p><i>Berättigat intresse.</i> Behandlingen är nödvändig för att tillgodose Förbundets berättigade intresse av att hantera leverantörsförhållandet</p> <p>Behandlingen av personnummer är nödvändig med hänsyn till ändamålet med behandlingen.</p>
Bevarandetid: Under den tid som du är kontaktperson för leverantören och för en tid om tio (10) år därefter för att tillgodose vårt berättigade intresse av att hantera och bemöta rättsliga krav, samt för den tid därefter som är nödvändig för att hantera kravet. Personuppgifter i bokföringsmaterial bevaras för en tid om sju (7) år räknat från utgången av det kalenderår då relevant räkenskapsår avslutades för att uppfylla rättsliga skyldigheter (bok-förings- och redovisningskrav i bokföringslagen (1999:1078)).	

Hantera beställning av varor och tjänster från leverantör

Kategorier av personuppgifter	Laglig grund
<ul style="list-style-type: none">• Din kommunikation• Identitetsuppgifter• Kontaktuppgifter• Organisatoriska uppgifter	<p><i>Berättigat intresse.</i> Behandlingen är nödvändig för att tillgodose Förbundets berättigade intresse av att hantera beställningen från leverantören.</p>
Bevarandetid: Under den tid som är nödvändig för att hantera beställningen och för en tid om tio (10) år därefter för att tillgodose vårt berättigade intresse av att hantera och bemöta rättsliga krav, samt för den tid därefter som är nödvändig för att hantera kravet. Personuppgifter i bokföringsmaterial bevaras för en tid om sju (7) år räknat från utgången av det kalenderår då relevant räkenskapsår avslutades för att uppfylla rättsliga skyldigheter (bokförings- och redovisningskrav i bokföringslagen (1999:1078)).	

Kommunikation mellan medarbetare och externa personer i tjänsten

Kategorier av personuppgifter	Laglig grund
<ul style="list-style-type: none">• Din kommunikation• Identitetsuppgifter• Kontaktuppgifter• Kompetensuppgifter• Organisatoriska uppgifter	<i>Berättigat intresse.</i> Behandlingen är nödvändig för att tillgodose vårt berättigade intresse av att möjliggöra kommunikation mellan medarbetare och med externa parter i tjänsten.
Bevarandetid: Under en period om tio (10) år räknat från tidpunkten för den senaste kommunikationen i samma konversation för att tillgodose vårt berättigade intresse av att hantera och bemöta alla typer av rättsliga krav.	

Utvärdera och följa upp leverantörsförhållanden

Kategorier av personuppgifter	Laglig grund
<ul style="list-style-type: none">• Identitetsuppgifter• Organisatoriska uppgifter	<i>Berättigat intresse.</i> Behandlingen är nödvändig för att tillgodose Förbundets berättigade intresse av att utvärdera och följa upp leverantörsförhållanden.
Bevarandetid: Rapporter på övergripande nivå som inte innehåller några personuppgifter och statistik sparas tillsvidare.	

Hantera och bemöta rättsliga krav

Kategorier av personuppgifter	Laglig grund
<ul style="list-style-type: none">• Din kommunikation• Identitetsuppgifter, inklusive personnummer (om enskild firma)• Kontaktuppgifter• Organisatoriska uppgifter	<i>Berättigat intresse.</i> Behandlingen är nödvändig för att tillgodose Förbundets berättigade intresse av att hantera och bemöta rättsliga krav. Behandlingen av personnummer är nödvändig med hänsyn till ändamålet med behandlingen.
Bevarandetid: Under den tid som är nödvändig för detta syfte.	

Uppfylla rättsliga skyldigheter

Kategorier av personuppgifter	Laglig grund
<ul style="list-style-type: none">• Din kommunikation• Identitetsuppgifter• Kompetensuppgifter• Kontaktuppgifter• Organisatoriska uppgifter	<i>Rättslig skyldighet.</i> Behandlingen är nödvändig för att Förbundet ska kunna uppfylla rättsliga skyldigheter.
Bevarandetid: Under den tid som är nödvändig i förhållande till respektive rättslig skyldighet.	

Hantera, skydda och utveckla system och tjänster

Kategorier av personuppgifter	Laglig grund
<ul style="list-style-type: none">• Din kommunikation• Identitetsuppgifter, inklusive personnummer (om enskild firma)• Kompetensuppgifter• Kontaktuppgifter• Organisatoriska uppgifter	<p><i>Berättigat intresse.</i> Behandlingen är nödvändig för att tillgodose Förbundets berättigade intresse av att livscykelhantera, skydda och utveckla Förbundets system och tjänster.</p> <p>Behandlingen av personnummer är nödvändig med hänsyn till ändamålet med behandlingen.</p>
<p>Bevarandetid: Under samma period som anges i förhållande till respektive ovan angivet ändamål med behandlingen av dina personuppgifter ovan. Personuppgifter i loggar bevaras för felsökning och incidenthantering under en tid om 13 månader räknat från tidpunkten för logghändelsen.</p>	